

Białystok, 07.02.2018 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zapytania ofertowego nr 1/5.3RPOWP/2018

Caritas Archidiecezji Białostockiej
ul. Warszawska 32, 15-077 Białystok
tel. 85 651 90 08, fax. 85 651 90 08
www.bialystok.caritas.pl
e-mail: bialystok@caritas.pl

zwany dalej **Zamawiającym**, zaprasza do składania ofert w trybie Zapytania ofertowego prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności – zgodnie z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” MIIIR/H 2014-2020/23(3)07/2017 z dnia 19.07.2017r. na wykonanie robót budowlanych polegających na:

realizacji projektu: „Termomodernizacja i zmiana sposobu użytkowania istniejącego budynku biurowego na Katolicki Ośrodek Wychowania i Terapii Uzależnień Metanoia wraz z rozbudową, nadbudową, przebudową w miejscowości Chmielnik gmina Czarna Białostocka”.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane, polegające na realizacji inwestycji projektu: **„Termomodernizacja i zmiana sposobu użytkowania istniejącego budynku biurowego na Katolicki Ośrodek Wychowania i Terapii Uzależnień Metanoia wraz z rozbudową, nadbudową, przebudową w miejscowości Chmielnik gmina Czarna Białostocka” nr projektu: WND-RPPD.05.03.01-20-0111/16, realizowanego w Ramach Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiono w dokumentacji projektowej, stanowiącej załączniki do niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej 5-letniej gwarancji na wykonane prace.
4. W przypadku gdy w dokumentacji projektowej zostały wskazane nazwy, znaki towarowe lub typy materiałów czy produktów lub normy, aprobaty, specyfikacje czy systemy Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od określonych w dokumentacji, a Wykonawca uzyska dla zaproponowanych rozwiązań równoważnych akceptację autora projektu, inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego, w terminie niezakłócającym realizacji harmonogramu.
5. W przypadku oferowania rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań określonych w dokumentacji projektowej, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w formie pisemnej podmiotom wskazanym w ust. 4, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania zarówno przed, jak i po otwarciu ofert, przed zawarciem umowy w szczególności, gdy:
 - 1) brak jest ważnych ofert lub gdy wszystkie oferty zostaną odrzucone,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przekracza wysokość kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zadań,
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 4) finansująca zamówienie odmówi finansowania realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

Nazwa i kod zgodnie z CPV:

45 00 00 00-7 Roboty budowlane

45 10 00 00-8 przygotowanie terenu pod budowę

45 21 00 00-2 Roboty budowlane w zakresie budynków

45 30 00 00-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45 40 00 00-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

II. TERMIN PŁATNOŚCI:

1. Zapłata za faktycznie wykonany zakres robót dokonywana będzie w przedziałach miesięcznych w terminie 30 dni od daty potwierdzającej dostarczenie prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
2. Rozliczenia częściowe realizowane będą do wysokości 90 % zaawansowania finansowego całego przedmiotu umowy, po osiągnięciu tej wartości następną płatnością jest rozliczenie końcowe.
3. Płatność końcowa wynosząca, co najmniej 10 % wartości zamówienia rozliczona zostanie po podpisaniu protokołu odbioru końcowego zadania.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Wymagany termin realizacji zamówienia – do 30 września 2018r. - termin wynika z umowy dofinansowania projektu.

UWAGA:

Termin realizacji zamówienia jest tożsamy z datą zgłoszenia zakończenia budowy wraz z:

- 1) Dostarczeniem oświadczenia kierownika budowy, o którym mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo budowlane;
- 2) Dostarczeniem oświadczeń inspektorów nadzoru potwierdzających gotowość przedmiotu umowy do odbioru;
- 3) Dostarczeniem pisemnych potwierdzeń podpisanych przez osoby upoważnione do reprezentowania Podwykonawców, że należne i wymagalne im kwoty za roboty wykonane przez nich w ramach przedmiotu Umowy zostały zapłacone przez Wykonawcę (z wyłączeniem ewentualnych kaucji gwarancyjnych zatrzymanych przez Wykonawcę), a Podwykonawcy nie wnoszą i nie będą wnosić żadnych roszczeń wobec Zamawiającego związanych z wykonaniem robót;
- 4) Dostarczeniem kompletu dokumentacji powykonawczej wraz z kartami katalogowymi/materiałowymi, atestami, dopuszczeniami, kartami gwarancyjnymi itp. (dla każdej z branż z osobna).

IV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY : FERTY:

1. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres robót określonych w rozdziale I SIWZ i uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia – zgodnie z załączoną dokumentacją projektową oraz musi obejmować:
 - 1) pełną obsługę geodezyjną (w tym inwentaryzację powykonawczą w 2 egz.),
 - 2) badania geologiczne gruntu (jeśli wymagane)
 - 3) organizację i zabezpieczenie budowy (w tym zabezpieczenie budowy na okres zimowy) oraz czynności niezbędne do przekazania inwestycji gestorom uzbrojenia, zapewnienie ciągłego dostępu (dojścia i dojazdu) do budynków sąsiadujących z w/w inwestycją w trakcie jej realizacji,
 - 4) koszty odbiorów technicznych przez gestorów sieci,
 - 5) koszt przywrócenia do stanu pierwotnego dróg dojazdowych, chodników i zieleni,
 - 6) koszty bezpośrednie, w tym:
 - a) koszty robocizny obejmujące płace bezpośrednie, płace uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od płac,
 - b) koszty materiałów podstawowych i pomocniczych obejmujące również koszty dostarczenia materiałów z miejsca ich zakupu bezpośrednio na stanowiska robocze lub na miejsca składowania na placu budowy,



- c) koszty zaangażowania wszelkiego sprzętu budowlanego obejmujące również koszty sprowadzenia sprzętu na plac budowy, jego montażu i demontażu po zakończeniu robót,
 - 7) koszty ogólne budowy, w tym:
 - a) koszty zatrudnienia przez Wykonawcę personelu kierowniczego, technicznego i administracyjnego, obejmujące wynagrodzenie tych pracowników nie zaliczane do płac bezpośrednich, wynagrodzenia uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od wynagrodzeń,
 - b) koszty zużycia, konserwacji i remontów lekkiego sprzętu, przedmiotów i narzędzi kwalifikowanych jako środki nietrwałe,
 - c) koszty bezpieczeństwa i higieny pracy, obejmujące koszty wykonania niezbędnych zabezpieczeń stanowisk roboczych i miejsc wykonywania robót, koszty odzieży i obuwia ochronnego, koszty środków higienicznych, sanitarnych i leczniczych,
 - d) koszty utrzymania w czystości terenu objętego wykonywanymi pracami, w tym koszty usuwania zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
 - e) opłaty graniczne, cła, akcyzy i inne podatki należne za robociznę, materiały i sprzęt,
 - f) wszystkie inne, nie wymienione wyżej ogólne koszty budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi,
 - 8) ogólne koszty prowadzenia działalności przez Wykonawcę,
 - 9) ryzyko obciążające Wykonawcę i kalkulowany przez Wykonawcę zysk;
 - 10) wszelkie inne koszty, opłaty i należności, związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną, i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z treści dokumentacji projektowej, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych;
 - 11) koszty wszystkich następujących po sobie faz operacyjnych, niezbędnych do zapewnienia zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, a także z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną;
2. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
 3. Wykonawca winien zgłosić w trakcie postępowania przetargowego wszelkie zauważone błędy, pomyłki, rozbieżności w dokumentacji projektowej i wystąpić do Zamawiającego o rozstrzygnięcie.
 4. **Cenę oferty stanowiąc będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia**, niezależnie od ostatecznego rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych robót i innych świadczeń.
 5. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
 6. Jeżeli Wykonawca nie uwzględni okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki nieuwzględnienia tych okoliczności w złożonej ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością.
 7. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
 8. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

9. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto określoną w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ).
10. **W celu wyczerpującego zapoznania się z przyszłą inwestycją Wykonawca powinien odbyć samodzielną wizję w terenie po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.**

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Dokumenty zawarte w ofercie:

- 1) Formularz ofertowo - cenowy – wraz z oświadczeniami w jego treści - zał. Nr 1 do SIWZ,
 - 2) pełnomocnictwo - w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 3) oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź na kwotę 13 000,00 zł.
2. Wykonawca musi przedstawić treść oferty odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
 4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
 5. Oferta ma być napisana w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
 6. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii. Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego wezwania do uzupełnienia pełnomocnictwa, w terminie 3 dni roboczych, w przypadku gdy nie zostało załączone do oferty bądź gdy jest wadliwe.
 7. Wykonawca, którego oferta zdobędzie najwyższą ilość punktów (oferta najkorzystniejsza) zobowiązany będzie, na wezwanie Zamawiającego, do dostarczenia w terminie 3 dni roboczych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI ust. 3 SIWZ oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.
 8. Dokumenty załączone do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (podpisuje osoba upoważniona do podpisywania oferty).
 9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
 10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 11. Każda zapisana strona oferty oraz załączonych oświadczeń i dokumentów powinna być ponumerowana kolejnymi numerami a wszystkie kartki oferty należy spiąć w sposób trwały.
 12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
 13. Ofertę należy złożyć w kopercie zawierającej nazwę i adres Wykonawcy i opisanej jak niżej:

Caritas Archidiecezji Białostockiej

ul. Warszawska 32, 15-077 Białystok

oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

roboty budowlane w ramach projektu:

„Termomodernizacja i zmiana sposobu użytkowania istniejącego budynku biurowego na Katolicki Ośrodek Wychowania i Terapii Uzależnień Metanoia wraz z rozbudową, nadbudową, przebudową w miejscowości Chmielnik gmina Czarna Białostocka”.

Nie otwierać przed dniem 22.02.2018 r. godz. 10:00

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed

- upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta. Koperta powinna zostać dodatkowo oznaczona napisem „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian treści oferty po upływie terminu składania ofert.
15. Oferty, oraz wszelkie oświadczenia i poświadczenia dołączone do nich są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Informacje zastrzeżone powinny być w sposób trwały oddzielone i oznaczone jako część niejawną oferty.
 16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
 17. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów gdy Wykonawca polega na ich wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
 18. **Składanie ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie publiczne (**dotyczy wspólników spółki cywilnej oraz konsorcjum**). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (**pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty**).
 - 2) Dokument pełnomocnictwa określający jego zakres powinien być przedłożony w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza i podpisany przez mocodawcę (osobę fizyczną lub osoby reprezentujące osobę prawną).
 - 3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych - pełnomocnikiem.
 - 4) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 5) Wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 6) Zamawiający może żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawca, który nie podlega wykluczeniu zgodnie z art. 57 ust. 1 i 2 Dyrektywy 2014/24/UE, z następujących powodów:
 - 1) nie został wobec niego wydany prawomocny wyrok z powodu dopuszczenia się jednego z następujących czynów:
 - 2) udziału w organizacji przestępczej, zgodnie z definicją takiej organizacji zawarta w art. 2 decyzji ramowej Rady 2003/841/WSiSW z dnia 24 października 2003 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2003, s. 42);
 - 3) korupcji, zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. L 195 z 25.6.1997, s. 1) i art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW (Decyzja ramowa Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczanie korupcji w sektorze prywatnym, Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54), jak również korupcji zdefiniowanej w prawie krajowym instytucji zamawiającej lub wykonawcy;
 - 4) nadużycia finansowego w rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony „interesów finan-

- sowych” Wspólnot Europejskich (Dz.U. L 316 z 27.11.1995, s. 48);
- 5) przestępstw terrorystycznych lub przestępstw związanych z działalnością terrorystyczną, zgodnie z definicją zawartą odpowiednio w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady 2002/475/WSiSW (Decyzja ramowa Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu, Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3), bądź podżegania do popełnienia przestępstwa, pomocnictwa, współsprawstwa lub usiłowania popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tej decyzji ramowej;
 - 6) prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu, zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2005/60/WE (Dyrektywa 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu, Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15);
 - 7) pracy dzieci i innych form handlu ludźmi, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE (Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, Dz.U. L 101 z 15.1.2011, s. 1).
 - 8) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków lub opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne.

Okoliczność braku podstaw do wykluczenia Wykonawca dokumentuje oświadczeniem własnym zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania (formularz ofertowy).

2. Ponadto, w celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tj. powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Okoliczność braku podstaw do wykluczenia z tytułu powiązań kapitałowych lub osobowych Wykonawca dokumentuje oświadczeniem własnym zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania (formularz ofertowy).

3. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

W celu potwierdzenia warunku Wykonawca musi wykazać się posiadaniem, nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w banku lub w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej, w których posiada rachunek, środków finansowych lub zdolności kredytowej na min. 200 000,00 zł.

W celu wstępnego potwierdzenia warunku Wykonawca składa oświadczenie oświadczeniem własne zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania (formularz ofertowy).

Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o opisane Zapytaniem kryteria wyboru zobowiązany będzie do złożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których posiada rachunek, środków finansowych lub zdolności kredytowej na min. 200 000,00 zł w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

W celu potwierdzenia warunku wykonawca winien wykazać:

- a) wykonanie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **co najmniej 1 roboty budowlanej polegającej na na budowie lub przebudowie lub rozbudowie lub termomodernizacji kubaturowego obiektu budowlanego, o wartości prac nie niższej niż 300 000,00 PLN brutto;**
Użyte określenia „budowa”, „przebudowa”, „remont” i „budynek” w rozumieniu Prawa budowlanego (Dz. U. 2016. 290 ze zm.)
- b) osoby (lub osobę) skierowane do realizacji zamówienia publicznego, posiadające **uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi**, w rozumieniu ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnione do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa, w specjalnościach:
- konstrukcyjno – budowlanej (kierownik budowy),
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

W celu wstępnego potwierdzenia warunku Wykonawca składa oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania (formularz ofertowy).

Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o opisane Zapytaniem kryteria wyboru zobowiązany będzie do złożenia:

- 1) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (na lub wg załącznika nr 2 do SIWZ), z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;
- 2) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (na lub wg załącznika nr 3 do SIWZ).

Wartości pieniężne wskazane w dokumentach, mające na celu wykazanie spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu dotyczących posiadania wiedzy i doświadczenia, sytuacji ekonomicznej i finansowej, podane w walutach obcych, wykonawca przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia ogłoszenia niniejszego Zapytania.

4. **Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.**
5. **Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.**

UWAGA:

6. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, budzą wątpliwość Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
7. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych - są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
8. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa powyżej, zamawiający może dopuścić złożenie przez Wykonawcę innych odpowiednich dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.
9. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej wymaganych przez Zamawiającego - zgodnie z ust. 1 pkt 5 może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

VII. Inne dokumenty - dokumenty niewymienione w rozdziale VI:

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, będą badane łącznie - wymagane dokumenty określone w Rozdz. VI ust. 3 pkt 2 i 3 powinien złożyć co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdz. VI ust. 2 pkt 2 i 3, polega na zasobach (wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz dokumenty dotyczące:
 - 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
 - 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Zobowiązanie do udostępnienia zasobów winno być sporządzone zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu, który takie zobowiązanie podejmuje.

3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 3 pkt 2, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach jak w ust. 2, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedkładając w tym celu informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczące tych podmiotów.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości 13 000,00 PLN.

1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenia kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
2. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem (tj. w formie bezgotówkowej) na rachunek bankowy Zamawiającego o nr, a dcwóid wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.
3. Wadium wnoszone w pozostałych formach należy złożyć wraz z ofertą w oryginale.
4. Wadium musi być wniesione najpóźniej w terminie składania ofert.
5. **Wykonawca, który nie wniesie wadium zostanie wykluczony z postępowania.**
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 10.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadku, jeżeli Wykonawca w określonym terminie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył wymaganych przez zamawiającego oświadczeń i dokumentów lub pełnomocnictw, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. WYMAGANIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto.
2. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:**
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego.
4. Na wniosek Wykonawcy wadium wniesione w pieniądzu zostanie zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający zwróci 100% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (na podstawie protokołu odbioru końcowego).

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. **Oferte należy złożyć** w siedzibie Caritas Archidiecezji Białostockiej, ul. Warszawska 32, 15-077 Białystok, do dnia 22.02.2018 r. do godz. 09.45. Droczenie oferty do innego miejsca niż wskazane nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia **oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający przesyła faksem lub drogą elektroniczną w postaci dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy**. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 - adres do korespondencji: Caritas Archidiecezji Białostockiej, ul. Warszawska 32, 15-077 Białystok
 - tel. 85 651 90 08, fax. 85 651 90 08,
 - adres poczty elektronicznej e-mail: bialystok@caritas.pl.
2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ. Zamawiający, udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. do dnia 14.02.2018 r. do godz. 10:00. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści w bazie konkurencyjności oraz na stronie internetowej: www.bialystok.caritas.pl. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, jeżeli udzielenie odpowiedzi na pytania dot. treści SIWZ będzie tego wymagało.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonana zmiana zostanie niezwłocznie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczona w bazie konkurencyjności oraz na stronie internetowej www.bialystok.caritas.pl
4. W przypadku, gdy zmiana treści SIWZ powodować będzie konieczność wprowadzenia zmian do oferty, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

XII. OSOBY UPRAWNIONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami (w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku od 9.00 do 13.30) są:

- 1) Ks. Adam Kozikowski -- Dyrektor Caritas Archidiecezji Białostockiej, tel.: 85 651 90 08,
- 2) Pan Michał Gawel -- Z-ca Dyrektora, tel.: 608 896 171.

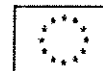
XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. KRYTERIA I TRYB OCENY OFERT:

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryteria:
 - Kryterium „ceny” o wadze 80%
 - Kryterium „okres gwarancji” o wadze 20%.Gdzie 1 pkt = 1%.
3. Oceny dokonywać będą członkowie komisji ze strony Zamawiającego. Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku, a następnie zsumowane dla każdej z ofert. Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta o najwyższej ilości przyznanych punktów.
4. Zasady oceny kryterium "Cena".



W kryterium tym oferta z najniższą ceną otrzymuje 100 punktów, każda następna oferta będzie przeliczana proporcjonalnie w stosunku do oferty z ceną najniższą wg wzoru:

$$P_c = (C_n : C_o) \times 60$$

gdzie: P_c - ilość punktów za cenę (max. 60)

C_n - cena najniższa wśród ofert - w złotych

C_o - cena danego Wykonawcy - w złotych

5. Ocena kryterium „Okres gwarancji”.
Zamawiający wymaga zaoferowania na wykonane prace minimum 5-letniej gwarancji. Wykonawcy oferujący wydłużenie okresu gwarancji ponad minimalne 5 lat uzyskają za każdy kolejny rok gwarancji 10 punktów, ale maksymalnie 20 punktów (za 7-letnią i dłuższą gwarancję).
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że oferty zdobyły taką samą ilość punktów – decyduje kryterium ceny. W przypadku zaś, gdy oferty charakteryzują się taką samą ceną ofertową, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach pierwotnych.
8. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
9. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość odrzucenia oferty w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca zaproponuje rażąco niską cenę za wykonanie zamówienia -- badając ofertę pod kątem rażąco niskiej ceny Zamawiający będzie stosował w tym zakresie odpowiednio uregulowania przepisów ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017, poz. 1579 ze zm.),
 - 2) oferta nie będzie spełniać wymagań stawianych przez Zamawiającego, tj. oferta nie będzie ważna, bądź w sytuacji gdy Wykonawca nie będzie spełniać warunków udziału w postępowaniu, tj. Wykonawca zostanie wykluczony.

XV. ZAWIADOMIENIA O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający upubliczni rozstrzygnięcie w sposób, w jaki nastąpiło wszczęcie postępowania.

XVI. MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ NIE BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.

XVII. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, których oferta została wybrana, umowy regulującej współpracę podmiotów występujących: wspólnie.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych nie odrzuconych ofert.

UWAGA:

5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą sporządził w oparciu o Harmonogram rzeczowo – finansowy (stanowiący załącznik nr 1 do umowy – Załącznika nr 5 do niniejszej SIWZ) i przedłożył do akceptacji przed podpisaniem umowy Harmonogram rzeczowo - finansowy, który będzie stanowił integralną część umowy.

XVIII. PROJEKT UMOWY

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy - zał. Nr 5 do SIWZ.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.

XX. NIE DOPUSZCZA SIĘ SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH I OFERT CZĘŚCIOWYCH

XXI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE

1. zawarcia umowy ramowej,
2. aukcji elektronicznej,
3. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

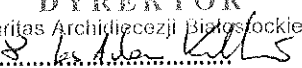
W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

1. Formularz ofertowo-cenowy - załącznik nr 1 do SIWZ
2. Wykaz robót budowlanych - załącznik nr 2 do SIWZ
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - załącznik nr 3 do SIWZ
4. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień - załącznik nr 4 do SIWZ
5. Projekt umowy - załącznik nr 5 do SIWZ
6. Dokumentacja techniczna – dostępna pod adresem elektronicznym: www.bialystok.caritas.pl.

Zatwierdził:

C A R I T A S
Archidiecezji Białostockiej
ul. Warszawska 32, tel. 651-90-08
15-077 BIAŁYSTOK
NIP 642-195-03-80 REGON 050017102

DYREKTOR
Caritas Archidiecezji Białostockiej
7.02.2018 
/data i podpis/
ks. Adam Kozłowski